

**Polityka informacyjna
GENERALI INVESTMENTS TFI S.A.**

**Rozdział I
Postanowienia wstępne**

**§ 1
Zakres regulacji**

1. Zgodnie § 31 Zasad Ładu Korporacyjnego dla Instytucji Nadzorowanych wydanych przez Komisję Nadzoru Finansowego w dniu 22 lipca 2014 r., ustala się Politykę informacyjną Generali Investments TFI S.A.
2. Niniejsza Polityka ma na celu określenie zbioru zasad wyznaczających standard komunikacji Generali Investments TFI S.A. z jej klientami i akcjonariuszami.

**§ 2
Definicje**

W rozumieniu niniejszej Procedury:

- 1) **Klient** – oznacza osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną będącą uczestnikiem funduszy inwestycyjnych zarządzanych przez Generali Investments TFI S.A.
- 2) **Polityka** – oznacza Politykę informacyjną Generali Investments TFI S.A.,
- 3) **Generali Investments TFI** – oznacza Generali Investments TFI S.A. z siedzibą w Warszawie,
- 4) **Zasady ładu korporacyjnego** – oznaczają Zasady Ładu Korporacyjnego dla Instytucji Nadzorowanych wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego w dniu 22 lipca 2014 r.

**Rozdział II
Postanowienia ogólne**

§ 3

1. Generali Investments TFI jako instytucja zaufania publicznego prowadzi przejrzystą politykę informacyjną, zapewniającą jej Klientom oraz akcjonariuszom efektywny dostęp do spójnych i rzetelnych informacji dotyczących działalności Generali Investments TFI oraz informacji finansowych Generali Investments TFI.
2. Generali Investments TFI dokłada wszelkich starań, aby dostęp do informacji uwzględniał potrzeby jej akcjonariuszy i Klientów oraz był równy dla wszystkich zainteresowanych stron i realizowany z poszanowaniem przepisów prawa.
3. Generali Investments TFI wypełnia obowiązki informacyjne wynikające z przepisów prawa, a także obowiązki informacyjne wynikające ze stosowanych przez Generali Investments TFI Zasad ładu korporacyjnego.
4. Politykę informacyjną w Generali Investments TFI koordynuje Zarząd Generali Investments TFI.
5. Za **obsługę informacyjną Klientów Generali Investments TFI** odpowiadają w ramach swoich kompetencji, w zależności od charakteru skierowanego przez Klienta zapytania, pracownicy poszczególnych jednostek organizacyjnych Generali Investments TFI funkcjonujących na podstawie Regulaminu organizacyjnego Generali Investments TFI S.A.:
 - 1) Departament Sprzedaży Własnej,
 - 2) Departament Marketingu i Komunikacji,
 - 3) Departament Prawny,
 - 4) Komórka ds. nadzoru działalności Towarzystwa z prawem.
6. Za obsługę informacyjną akcjonariuszy Generali Investments TFI odpowiada Zarząd Generali Investments TFI. Zarząd Generali Investments TFI może upoważnić pracownika jednej z jednostek

organizacyjnych, o których mowa w ust. 5, do obsługi informacyjnej akcjonariuszy Generali Investments TFI.

7. Polityka informacyjna w odniesieniu do Klientów prowadzona jest zgodnie z wymogami ustawy z dnia 27 maja 2004 r. o funduszach inwestycyjnych i zarządzaniu alternatywnymi funduszami inwestycyjnymi (Dz.U. Nr 146, poz. 1546 z późn. zm.). Dostęp do informacji dotyczących funduszy inwestycyjnych może być ograniczony podmiotowo do uczestników danego funduszu.

§ 4

1. Towarzystwo zapewnia klientom możliwość składania zapytań i reklamacji.
2. Zapytania do Generali Investments TFI mogą być składane przez Klientów lub akcjonariuszy Generali Investments TFI na piśmie w siedzibie Generali Investments TFI, listownie na adres siedziby Generali Investments TFI lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: tfi@generali-investments.pl.
3. Zapytanie nie zawierające danych umożliwiających identyfikację Klienta lub akcjonariusza pozostawiane jest bez rozpoznania.
4. Zapytanie rozpatrywane jest niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 7 dni od daty jego doręczenia Generali Investments TFI. W przypadku gdy zapytanie nasuwa wątpliwości co do jego treści lub konieczne jest uzyskanie dodatkowych informacji od Klienta lub akcjonariusza, Generali Investments TFI może zwrócić się do Klienta lub akcjonariusza o przekazanie dodatkowych informacji. Termin rozpatrzenia zapytania ulega w takim przypadku przedłużeniu o czas oczekiwania na otrzymanie informacji od Klienta, jednakże o czas nie dłuższy niż 7 dni.
5. Odpowiedź na złożone zapytanie przekazywana jest Klientowi lub akcjonariuszowi w sposób w jaki zostało złożone zapytanie lub w inny sposób ustalony z danym Klientem lub akcjonariuszem.
6. Reklamacje rozpatrywane są zgodnie z „Regulaminem rozpatrywania Reklamacji przez Generali Investments TFI S.A.”.

Rozdział III Postanowienia końcowe

§ 7

Polityka w niniejszym brzmieniu została przyjęta uchwałą Zarządu Generali Investments TFI w dniu 23 grudnia 2014 r.